

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ БПК)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики

по профессиональному модулю

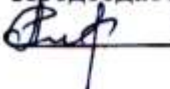
Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими)
и сотрудниками образовательной организации

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
(углубленная подготовка)

Белгород 2019 год

Организация-разработчик: Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский педагогический колледж» (ОГАПОУ БПК)

Разработчик: Назаренко Т.А., преподаватель методики развития детской речи ОГАПОУ БПК

Рассмотрено
на заседании ЦМК
протокол № 1
от «30» августа 2019 г.
Председатель ЦМК
 /Шинкарева О.А.

Рекомендовано
методическим Советом
протокол № 1
от «10» сентября 2019 г.
Председатель  / зам. директора
Сердюкова Е.И.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка)** от 27 октября 2014 г. № 1351

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Структура и содержание производственной практики	9
3. Условия реализации программы производственной практики	11
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;
- руководства работой помощника воспитателя.

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя.

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функции;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;

- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

По окончании практики студент сдает отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ОГАПОУ «БПК»

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. Организация практики

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- график консультаций, проведения и контроля за выполнением студентами программы производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от образовательных учреждений;
- разработка и согласование с образовательными учреждениями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики образовательными учреждениями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с образовательными учреждениями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с образовательными учреждениями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в образовательных учреждениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **108** часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в примерном тематическом плане.

Базой практики являются дошкольные образовательные организации г.Белгорода.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности)

Вид занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	18
в том числе:	
Выполнение обязанностей на рабочих местах в образовательных учреждениях	108
Итоговая аттестация	

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов, тем	Содержание деятельности	Объем часов	Уровень освоения
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).	Определение темы родительского собрания. Работа с методической литературой. Разработка плана родительского собрания.	6	3
	Разработка сценария родительского собрания, его утверждение.	6	3
	Подготовка буклетов к родительскому собранию.	6	3
	Оформление памяток для родителей.	6	3
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Разработка консультативного материала для родителей по теме родительского собрания.	6	3
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и прове-	Организация и проведение родительского собрания в группе детей дошкольного возраста.	6	3

дению мероприятий в группе и в образовательной организации.	Определение темы совместного мероприятия с детьми и родителями (праздник, развлечение, викторина). Работа с методической литературой.	6	3
	Самостоятельное проведение совместного праздника для детей и родителей в группе детей дошкольного возраста	6	3
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Подбор диагностического материала (анкеты, опросники) для родителей по теме родительского собрания, его оформление.	6	3
	Проведение анкетирования и опросов с родителями по теме родительского собрания	6	3
	Оформление отчетной документации по итогам производственной практики.	6	3
	Подведение итогов производственной практики. Дифференцированный зачет.	6	3
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	Планирование, подготовка и проведение образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по теме родительского собрания.	6	3
	Оформление информационного стенда для родителей по теме родительского собрания.	6	3
	Создание видеофильма и презентации к родительскому собранию.	6	3
	Оформление с детьми индивидуальных приглашений для родителей к родительскому собранию	6	3
	Оформление с детьми группового приглашения для родителей.	6	3
	Подготовка оборудования, декораций, костюмов, подбор	6	3

	музыкального сопровождения к совместному празднику. Репетиция с детьми дошкольного возраста.		
--	--	--	--

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкаф для учебно-методического материала;
- информационный стенд;
- учебная магнитно-маркерная доска.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с выходом в Интернет;
- мультимедиа-проектор;
- акустическая система.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Азаров Ю.П. Семейная педагогика. Педагогика любви и свободы. – М.: Аргументы и факты, 2016. – 608с.
2. Арнаутова Е.П. Педагог и семья. – М.: Карапуз, 2017.
3. Виноградова, Н.Ф. Воспитателю о работе с семьей. – М., 2016.
4. Глебова С.В. Детский сад – семья: аспекты взаимодействия. – Воронеж, 2017.
5. Горшенина В.В., Самошкина И.В. Система работы детского сада по вопросам семейного воспитания. – М.: Глобус, 2016.
6. Гребенников И.В. Семейное воспитание: краткий словарь / И.В. Гребенников, Л.В. Ковинько. – М., 2018.
7. Загик Л.В. Воспитателю о работе с семьей: Пособие для воспитателя детского сада / Л.В. Загик, Т.А. Куликова, Т.А. Маркова / Под редакцией Н.Ф. Виноградовой. – М., 2016. – 192с.
8. Зверева О.Л. Общение педагога с родителями в ДОУ: Методический аспект / О.Л. Зверева, Т.В. Кротова. – М.: ТЦ Сфера, 2019.

9. Зверева О.Л. Родительские собрания в ДОУ: Метод. пособие / О.Л. Зверева, Т.В. Кротова. – М.: Айрис-пресс, 2017.
10. Зверева О.Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. Заведений / О.Л. Зверева, А.Н. Ганичева. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2016. – 160с.
11. Зенина Т.Н. Родительские собрания в детском саду. – М.: Педагогическое общество России, 2016.
12. Каптерев П.Ф. О семейном воспитании. – М., 2018.
13. Козлова А.В. Работа ДОУ с семьей: Методические рекомендации / А.В. Козлова, Р.П. Дешеулина. – М.: ТЦ Сфера, 2017.
14. Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание: Учебник для студ. сред. пед. учеб. заведений. – М.: Академия, 2016. – 232с.
15. Маркова Т.А. Детский сад и семья. – М., 2016.
16. Микляева Н.В. Создание условий эффективного взаимодействия с семьей. – М.: Айрис-пресс, 2018.
17. Пастухова И.О. Создание единого пространства развития ребенка: взаимодействие ДОУ и семьи. – М.: ТЦ Сфера, 2019.
18. Ткачева В.В. Гармонизация внутрисемейных отношений: папа, мама, я – дружная семья. Практикум по формированию адекватных внутрисемейных отношений. – М., 2018.
19. Ткачева В.В. Психологическая помощь семьям, воспитывающим детей с отклонениями в развитии. – М., 2016.

Дополнительная литература:

1. Бабенкова Р.Д. Воспитание детей с церебральным параличом в семье / Р.Д. Бабенкова, М.В. Ипполитова, Е.М. Мастюкова. – М., 2018. – 47с.
2. Байбородова Л.В. Взаимодействие школы и семьи: Учебно-методическое пособие. - Ярославль: Академия развития, Академия холдинг, 2019. - 224с.
3. Гиппенрейтер Ю.Б. Общаться с ребенком. Как? – М., 2018.
4. Доронова Т.Н. Дошкольное учреждение и семья – единое пространство детского развития / Т.Н. Доронова, А.Е. Жичкина. - М., 2018.
5. Иванов М.А. Прежде всего мы – родители. – М., 2016. – 224с.
6. Карплина С.Э. Проблемы семейного воспитания. – М., 2019.
7. Коваленко Л.А. Диалоги с сыном. – М., 2015.
8. Мазурова Н.В. Влияние внутрисемейных отношений на формирование личности глухого дошкольника. – М., 2016.
9. Майрамян Р.Ф. Семья и умственно отсталый ребенок. – М., 2016.
10. Навайтис Г. Тайны семейного счастья. – М., 2015.
11. Свирская, Л.И. Работа с семьей: необязательные инструкции: Методическое пособие для работников дошкольных образовательных учреждений. – М.: ЛИНКА – ПРЕСС, 2015.- 176с.

Интернет-ресурсы:

Федеральный образовательный портал «Российское образование»

<http://www.edy.ru>

Рубрикатор «Народное образование. Педагогика»

<http://www.redliue.ru/edycation.old/Rubrikator/>

Сайт «Википедии»

ru.wikipedia.org/wiki/

Современные проблемы образования

<http://www.biysk.ru/~zav/>

Сайт для работников дошкольного образования

www.ivalex.vistcom.ru/zanatia-11.html

Спутниковый канал единой образовательной информационной среды

<http://sputnik.mto.ru>

Газета «Первое сентября»

<http://ps.1september.ru>

Газета «Дошкольное образование»

<http://dob.1september.ru>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится преподавателями профессионального цикла. Характер проведения учебной практики **концентрированно**.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и приёма отчетов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК. 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<p><i>«отлично»</i> - студент планирует работу с родителями (лицами, их заменяющими), определяет цели, задачи; прогнозирует результаты педагогического воздействия; выполняет задание на творческом уровне; умеет мотивированно отстаивать свою позицию; выполняет технически и методически грамотно, без ошибок; отвечает структурировано, последовательно, логично, доказательно;</p> <p><i>«хорошо»</i> - студент может планировать различные формы работы с родителями (лицами, их заменяющими), определяет цели, задачи, не всегда успешно прогнозирует результаты педагогического воздействия; задание выполняет на репродуктивно - творческом уровне; не всегда уверенно мотивирует и отстаивает свою позицию;</p> <p><i>«удовлетворительно»</i> - студент может планировать различные формы работы с родителями (лицами, их заменяющими), определяет цели, задачи, не учитывая возрастные особенности детей; слабо прогнозирует результаты педагогического воздействия; задание выполняет на репродуктивном уровне; не уверенно отстаивает</p>	<p>Определение темы родительского собрания.</p> <p>Работа с методической литературой. Разработка плана родительского собрания.</p> <p>Разработка сценария родительского собрания, его утверждение.</p> <p>Подготовка буклетов к родительскому собранию.</p> <p>Оформление памяток для родителей.</p>

	<p>вает свою позицию; <i>«неудовлетворительно»</i> - студент затрудняется планировать различные формы работы с родителями (лицами, их заменяющими), допускает многочисленные ошибки при определении цели и задач; не прогнозирует результаты педагогического воздействия; задание не выполняет или выполняет с многочисленными ошибками; не мотивирует и не отстаивает свою позицию.</p>	
<p>ПК. 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p>	<p><i>«отлично»</i> - студент проводит индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; прогнозирует результаты педагогического воздействия; выполняет на творческом уровне; умеет мотивированно отстаивать свою позицию; отвечает, структурировано, последовательно, логично, доказательно;</p> <p><i>«хорошо»</i> - студент проводит индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; не всегда успешно прогнозирует результаты педагогического воздействия; задание выполняет на репродуктивно - творческом уровне; не всегда уверенно мотивирует и отстаивает свою позицию; допускает незначительные методические ошибки и неточности;</p> <p><i>«удовлетворительно»</i> - студент проводит индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, не учитывая возрастные особенности детей; слабо прогно-</p>	<p>Разработка консультативного материала для родителей по теме родительского собрания.</p>

	<p>зирует результаты педагогического воздействия; задание выполняет на репродуктивном уровне; не уверенно мотивирует и отстаивает свою позицию; выполняет с 2-3 значительными методическими ошибками; отвечает непоследовательно, не логично, присутствуют речевые ошибки, нет доказательности;</p> <p><i>«неудовлетворительно»</i> - студент затрудняется провести индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; не прогнозирует результаты педагогического воздействия; задание не выполняет или выполняет с многочисленными ошибками; не мотивирует и не отстаивает свою позицию; отвечает непоследовательно, не логично, присутствуют речевые ошибки, нет доказательности.</p>	
<p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.</p>	<p><i>«отлично»</i> - студент проводит родительские собрания, привлекает родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении; планирует, разрабатывает, составляет сценарий (план, рекомендации, буклеты, информационные листы, проекты приглашений и др.) на основе знаний методики организации различных форм работы с родителями в условиях ДОУ; прогнозирует результаты педагогического воздействия; выполняет на творческом уровне; умеет мотивированно отстаивать свою позицию; выполняет технически и методически грамотно, без ошибок; отвечает, структурировано, последовательно, логично, доказательно;</p>	<p>Организация и проведение родительского собрания в группе детей дошкольного возраста.</p> <p>Определение темы совместного мероприятия с детьми и родителями (праздник, развлечение, викторина).</p> <p>Работа с методической литературой.</p> <p>Самостоятельное проведение совместного праздника для детей и родителей в группе детей дошкольно-</p>

	<p><i>«хорошо»</i> - студент проводит родительские собрания, привлекает родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении; планирует, разрабатывает, составляет сценарий (план, рекомендации, буклеты, информационные листы, проекты приглашений и др.) на основе знаний методики организации различных форм работы с родителями в условиях ДООУ; не всегда успешно прогнозирует результаты педагогического воздействия; задание выполняет на репродуктивно - творческом уровне; не всегда уверенно мотивирует и отстаивает свою позицию; выполняет с 2-3 незначительными техническими и (или) методическими ошибками; отвечает, структурировано, последовательно, логично, доказательно, однако присутствуют речевые ошибки;</p> <p><i>«удовлетворительно»</i> - студент проводит родительские собрания, привлекает родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении; планирует, разрабатывает, составляет сценарий (план, рекомендации, буклеты, информационные листы, проекты приглашений и др.) без учёта возрастных особенностей детей дошкольного возраста; слабо прогнозирует результаты педагогического воздействия; задание выполняет на репродуктивном уровне; не уверенно мотивирует и отстаивает свою позицию; выполняет с 2-3 значительными техническими и методическими ошибками; отвечает непоследовательно, не логично,</p>	го возраста.
--	--	--------------

	<p>присутствуют речевые ошибки, нет доказательности; <i>«неудовлетворительно»</i> - студент затрудняется провести родительские собрания, не привлекает родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении; планирует, разрабатывает, составляет сценарий (план, рекомендации, буклеты, информационные листы, проекты приглашений и др.) не учитывая возрастные особенности детей; не прогнозирует результаты педагогического воздействия; не мотивирует и не отстаивает свою позицию; задание не выполняет или выполняет с серьёзными (более 3) техническими или методическими ошибками; отвечает непоследовательно, не логично, присутствуют речевые ошибки, нет доказательности.</p>	
<p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p>	<p><i>«отлично»</i> – студент оценивает и анализирует результаты работы с родителями, корректирует процесс взаимодействия с ними, учитывает особенности возраста, группы и воспитанников; <i>«хорошо»</i> - студент умеет оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректирует процесс взаимодействия с ними, учитывает особенности возраста, группы и воспитанников; допускает 1 – 2 неточности при анализе; <i>«удовлетворительно»</i> - студент не соблюдает в большинстве случаев требований к оцениванию и анализу результатов работы с родителями, не корректирует процесс взаимодействия с ними. <i>«неудовлетворительно»</i> – студент не умеет оценивать и анализиро-</p>	<p>Подбор диагностического материала (анкеты, опросники) для родителей по теме родительского собрания, его оформление. Проведение анкетирования и опросов с родителями по теме родительского собрания. Оформление отчетной документации по итогам производственной практики. Подведение итогов производственной практики. Дифференци-</p>

	<p>вать результаты работы с родителями, не корректирует процесс взаимодействия с ними.</p>	<p>рованный зачет.</p>
<p>ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.</p>	<p>«отлично» – студент координирует деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, учитывает особенности возраста, группы и воспитанников;</p> <p>«хорошо» - студент умеет координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, учитывает особенности возраста, группы и воспитанников; допускает 1 – 2 неточности при анализе;</p> <p>«удовлетворительно» - студент не соблюдает в большинстве случаев требований к координированию деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой;</p> <p>«неудовлетворительно» – студент не умеет координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.</p>	<p>Планирование, подготовка и проведение образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по теме родительского собрания.</p> <p>Оформление информационного стенда для родителей по теме родительского собрания.</p> <p>Создание видеofilmа и презентации к родительскому собранию.</p> <p>Оформление с детьми индивидуальных приглашений для родителей к родительскому собранию</p> <p>Оформление с детьми группового приглашения для родителей.</p> <p>Подготовка оборудования, декораций, костюмов, подбор музыкального сопровождения к совместному празднику. Репетиция с детьми дошкольного возраста.</p>