

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ БПК)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

Гузеева О.В.

«29» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Каллиграфия

2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) _____
_____ **44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании** _____

Разработчики:
Оршанская Г.И.

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ганзикова Г.М.

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено
на заседании ЦМК

протокол № __1__

от «29» августа 2018 г.

Председатель ЦМК Н.И. Клестова / Клестова Н.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

каллиграфия

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Программа учебной дисциплины может быть использована при проведении курсов повышения квалификации по указанной специальности

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП .09 Каллиграфия обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

научить студентов педагогического колледжа каллиграфически правильному начертанию букв русского алфавита, овладеть навыками четкого, графически правильного начертания букв, техникой и эстетикой письма в проведении уроков письма в период обучения грамоте, а также показать значение каллиграфии для будущей профессии учителя начальных классов, так как формирование каллиграфических навыков письма всегда остается актуальным.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным циклам **должен уметь:**

- владеть графическими навыками и каллиграфическим письмом;
- устанавливать эстетичность выполняемой работы, которая связана с обеспечением нравственного влияния на детей используемых приемов обучения;
- ориентировать детей на детальный анализ строения букв – знаков;
- формировать у них способности выражать в слове, речи характеристику написания букв, их элементов, их соединений.
- адекватно оценивать роль и значение каллиграфии в начальной школе

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- психофизиологические основы и гигиенические условия выработки графического навыка;
- различные формы и методы исправления неправильно сформированного навыка письма;
- роль и значение проведения минуток чистописания как обязательное условие уроков по русскому языку в начальных классах;
- традиционные и нетрадиционные формы уроков по каллиграфии на современном этапе;
- технику и эстетику письма, направленные на становление почерка;
- новые методики формирования каллиграфических навыков педагогов – новаторов по формированию графических навыков письма.\

В процессе изучения дисциплины будут сформированы общие и профессиональные компетенции:

Коды	Проверяемые компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, образовательного образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;
самостоятельной работы обучающегося 4 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	32
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Итоговая аттестация в форме (указать) зачет	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины _____ каллиграфия _____

№ п/п	Наименование разделов и тем	Форма проведения занятия	Количество часов	Информационное обеспечение	Содержание самостоятельной работы студентов
Методика обучения русскому языку в начальных классах					
1.	Значение изучения каллиграфии в начальной школе. Показатели каллиграфической грамотности. Единые требования к ведению тетрадей в начальной школе. Гигиенические условия письма. Организационные условия письма.	лекция	2	Е.С. Антонова. МПРЯ в нач. кл. Стр.219	Составление графической схемы по теме занятия
2.	Подготовка руки к письму. Составление подготовительных упражнений. Рисование. Штриховка.	практ.	2	Е.С. Антонова. МПРЯ в нач. кл.. Стр.229	Подбор тренировочных упражнений для подготовки руки к письму
3.	Названия элементов букв. Письмо элементов.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1 кл. С. 76	Выполнение тренировочных упражнений по написанию элементов букв
4.	Комментирование написания строчных букв. Письмо строчных букв первой группы.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1 кл. С. 80	Выполнение тренировочных упражнений по написанию элементов букв первой группы
5.	Комментирование написания строчных букв. Письмо строчных букв второй групп.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.145-150	Выполнение тренировочных упражнений по написанию элементов букв второй группы

6.	Комментирование написания строчных букв. Письмо строчных букв третьей групп.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.151-155	Отработка каллиграфического навыка письма изученных букв
7.	Комментирование написания заглавных букв. Письмо заглавных букв первой группы сложности.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.156-159	Подбор дидактического материала для проведения занятий письмом на основе изученных букв
8.	Комментирование написания заглавных букв. Письмо заглавных букв второй группы.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обуч. грамоте и чтению. 1кл. С.160-165	Отработка каллиграфического навыка письма изученных букв
9.	Комментирование написания заглавных букв. Письмо заглавных букв третьей группы.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.166	Подбор дидактического материала для проведения занятий письмом.
10.	Сознательное овладение навыками письма. Выработка правильного наклона при письме. Выработка навыков безотрывного письма. Различные виды соединений.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.166	Выполнение упражнений по написанию различных видов соединений
11.	Письмо слов и предложений Скорописное письмо. Упражнения в скорописном письме.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфических навыков у младших школьников.	Подбор дидактического материала для проведения занятий письмом.
12.	Письмо связных текстов.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование	Подбор дидактического материала для проведения занятий письмом.

				каллиграфически х навыков у младших школьников.	
13.	Упражнения в чистописании. Составление каллиграфических минуток.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфически х навыков у младших школьников.	Подбор материала для составления каллиграфических минуток
14.	Обучение первоначальному письму по методу Н. Г. Агарковой.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфически х навыков у младших школьников.	Выполнение упражнений по методу Н. Г. Агарковой.
15.	Этапы обучения письму по методике Е.Н. Потаповой.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфически х навыков у младших школьников.	Выполнение упражнений по методике Е.Н. Потаповой.
16.	Письмо с «секретами» по методу В.А. Илюхиной.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфически х навыков у младших школьников.	Выполнение упражнений по методике В.А. Илюхиной
17.	Письмо цифр.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфически х навыков у младших	Выполнение упражнений по написанию цифр

				школьников.	
18.	Выполнение зачетной работы по каллиграфии.	практ.	2		
	Итого: 36 часов				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, предполагает использование информационных технологий

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект инструктивных карт занятий;
- тематические электронные презентации;
- дидактический и раздаточный материал, словари

Технические средства обучения: компьютерные и телекоммуникационные средства обучения (компьютер и мультимедиаэкран) для показа фрагментов уроков письма и пр.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Желтовская Л.Я. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников./Л.Я. Желтовская, Е.Н. Соколова. – М.: Просвещение, 2016. – 115с.
2. Львов М.Р. Методика преподавания русского языка в начальных классах./ М.Р. Львов, Т.Г. Рамзаева, Н.Н. Светловская — М., 2017. – 415с.

Дополнительные источники:

1. Агаркова Н.Г. «Поэлементная подготовка учащихся к безотрывному письму», журнал «Начальная школа» № 4 ,2013 г., с. 63 –65.
2. Бондаренко Н.А. «Как разнообразить пятиминутку по каллиграфии», журнал «Начальная школа» № 6 , 2014 г., с. 42 -45.
3. Безруких М.М. «Обучение письму». – М.: «Просвещение», 2014. - 108с.

Интернет-ресурсы:

1. www.grammatika.ru
2. www.gramota.ru
3. www.ruslang.ru
4. www.slovari.ru
5. Российский общеобразовательный портал. Режим доступа: <http://www.school.ru>
6. Российский портал открытого образования. Режим доступа: <http://www.openet.ru>
7. Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования <http://www.firo.ru/>
8. Сайт Федерального агентства по образованию РФ www.ed.gov.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: <ul style="list-style-type: none">- владеть графическими навыками и каллиграфическим письмом;- устанавливать эстетичность выполняемой работы, которая связана с обеспечением нравственного влияния на детей используемых приемов обучения;- ориентировать детей на детальный анализ строения букв – знаков;- формировать у них способности выражать в слове, в речи характеристику написания букв, их элементов, их соединений.- адекватно оценивать роль и значение каллиграфии в начальной школе	<p>определение видов соединения букв;</p> <p>воспроизведение по памяти облика буквы и ее элементов и установление последовательности правильного списывания слов, предложений, текстов, записанных письменным и печатным шрифтом;</p> <p>сопоставление и сравнение элементов письменного шрифта; анализ ученических письменных работ со стороны правильности начертания букв и их соединений; определение причин ошибок и отклонений в почерке и методов их устранения; составление примерных планов и конспектов уроков письма по разным программам; сообщения, рефераты по темам «Технология обучения первоначальному письму», «Связь письма с навыком чтения», «Система упражнений по развитию мелкой моторики», «Значение физминуток на уроках письма»; оценка результатов выполнения письменных работ</p>

знать:

- психофизиологические основы и гигиенические условия выработки графического навыка;
- различные формы и методы исправления неправильно сформированного навыка письма;
- роль и значение проведения минуток чистописания как обязательное условие уроков по русскому языку в начальных классах;
- традиционные и нетрадиционные формы уроков по каллиграфии на современном этапе;
- технику и эстетику письма, направленные на становление почерка;
- новые методики формирования каллиграфических навыков педагогов — новаторов по формированию графических навыков письма

владеть:

- каллиграфическим почерком;
- методикой проведения уроков письма.