Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ «БПК»)

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 5
от 10 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____Е.А. Попова
Приказ №1 от 10 января 2022 г.

Положение №2.14
О порядке организации и проведения самообследования в колледже

1. Общие положения

1.1. Положение составлено в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Положение о проведении самообследования в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Белгородский педагогический колледж» (далее – ОГАПОУ «БПК») определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития ОГАПОУ «БПК», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Задачами самообследования является установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания, выявления наличия или отсутствие динамики образовательной системы ОГАПОУ «БПК» в целом, создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов.

1.5. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая.

1.6. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг, собеседование).

1.7. Самообследование проводится в ОГАПОУ «БПК» ежегодно. Обобщенные оценки, отдельные данные, представленные в докладе, должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития колледжа.

Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом отчете должна отвечать следующим требованиям:

- объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов;
- по возможности опираться на единые количественные и качественные шкалы;
- содержать описание причинно-следственных связей противоречий, путей их разрешения, полученные в результате операций анализа и синтеза.

1.8. При отборе показателей для использования в ежегодном аналитическом отчете необходимо принять показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию (приложение № 3 приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»).

2. Порядок проведения процедуры самообследования

2.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

2.1.1. Планирование и подготовку работ по самообследованию.

2.1.2. Организацию и проведение самообследования.

2.1.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

2.1.4. Рассмотрение и согласование отчета Педагогическим советом ОГАПОУ «БПК».

2.2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечение, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также

анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3. Сроки и форма проведения самообследования

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников.

3.2. Самообследование в ОГАПОУ «БПК» проводится ежегодно в период с 15 января по 15 марта за предыдущий учебный год.

3.3. Самообследование проводится на каждом отделении к ОГАПОУ «БПК», в котором производится оценка всех видов деятельности, перечисленных в пункте 2.2. данного Положения.

3.4. При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

3.5. В период с 10 по 15 марта лица, привлекаемые для самообследования, сдают отчеты о самоосбледовании (в печатном виде за подписью председателя и электронном виде в формате документа Word) в учебную часть.

3.6. В период с 15 марта по 1 апреля проводится анализ отчетов о самообследовании и формируется отчет о самообследовании ОГАПОУ «БПК».

3.7. Отчет о самообследовании колледжа рассматривается и согласовывается на педагогическом совете, подписывается директором и заверяется печатью.

4. Процедура самообследования

4.1. Подготовка самообследования:

4.1.1. Принятие решения о самоосбледовании;

4.1.2. Определение критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;

4.1.3. Техническое обеспечение;

4.1.4. Распределение ответственности, постановка задач, создание рабочих групп, проведение совещаний.

4.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;

- сбор информации с применением тестирования, собеседования;

- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщение;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.3. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Совете колледжа.

4.4. Структура отчета по самообследованию:

Введение

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1. Оценка системы управления колледжем
2. Оценка образовательной деятельности
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
4. Оценка организации учебного процесса
5. Оценка востребованности выпускников
6. Оценка кадрового обеспечения
7. Оценка учебно-методического обеспечения
8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения
9. Оценка материально-технической базы
10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
11. Показатели деятельности областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский педагогический колледж»

5. Состав лиц, привлекаемых для самообследования

5.1. Для проведения самообследования привлекаются директор, заместители директора, заведующие отделениями, заведующая учебной частью, заведующая библиотекой, председатели ЦМК, главный бухгалтер.

5.2. Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия.

5.3. При необходимости могут быть привлечены сторонние организации и граждане в качестве экспертов.

6. Обеспечение открытости и доступности информации

6.1. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.