Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ «БПК»)

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 5
от 10 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____Е.А. Попова
Приказ №1 от 10 января 2022 г.

**Положение №4.19**
**О расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися» (далее – Положение) устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса с обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающимися) областного государственного автономного профессионального образовательного учреждение «Белгородский педагогический колледж» (далее – ОГАПОУ «БПК»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 41, 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, а также иные повреждения здоровья.

при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие:

1.3.1. Во время проведения занятий, лабораторных занятий, спортивных, массовых мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебным планом.

1.3.2. При проведении субботника (воскресника), массовых и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника

ОГАПОУ «БПК» или лица, назначенного приказом директора ОГАПОУ «БПК».

1.2.3. Во время занятий, общественного полезного, производительного труда, проводимых в соответствии с учебным планом в ОГАПОУ «БПК» или на участках (территориях), им принадлежащих.

1.3.4. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных ОГАПОУ «БПК» в установленном порядке.

1.3.5. Во время перевозок обучающихся к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.4. Несчастный случай, происшедший с обучающимся, при обстоятельствах, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.5. Несчастный случай, происшедший во время образовательного процесса, вызвавший у обучающегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале.

1.6. Администрация ОГАПОУ «БПК» обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке, не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.7. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве в течение 45 лет.

1.8. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет директор колледжа или лицо назначенное приказом директором ОГАПОУ «БПК» ответственным за охрану труда в ОГАПОУ «БПК».

1.9. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет вышестоящие органы департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по письменному запросу ОГАПОУ «БПК» выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. В случае отказа администрации ОГАПОУ «БПК» в составлении акта Форма Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержание акта формы Н-2 конфликт рассматривает вышестоящий орган в срок не более 7 дней с момента подачи

письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией ОГАПОУ «БПК».

При необходимости вышестоящий орган, пострадавший (лицо его заменяющее) запрашивает заключение технического инспектора труда, лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда.

Заключение технического инспектора по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией ОГАПОУ «БПК».

1.12. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательного процесса в учреждении несет директор ОГАПОУ «БПК» или лицо, назначенное приказом директором ОГАПОУ «БПК» ответственным за охрану труда в ОГАПОУ «БПК».

1.13. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## 2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимися, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя или администрацию ОГАПОУ «БПК», медицинский работник обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в здравпункт или другое леченое учреждение, сообщить о происшедшем директору ОГАПОУ «БПК», заместителю директора, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

Примечание:

О несчастном случае, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также органу управления образованием по месту происшествия.

2.2. Директор ОГАПОУ «БПК» обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Директор ОГАПОУ «БПК» обязан немедленно:

2.3.1. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия, от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятий и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на работника ОГАПОУ «БПК», осуществляющего функции по охране труда.

2.6. Несчастный случай, происшедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций (примечание п. 2.1 настоящего Положения), расследуется комиссией органа управления образованием, на территории которого произошел несчастный случай.

При невозможности прибыть на место происшествия представителя ОГАПОУ «БПК», в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления образованием, проводящему расследование.

2.7. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале.

## 3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

– групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;

– несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом директор ОГАПОУ «БПК» обязан немедленно сообщить:

– в министерство образования Белгородской области;

– родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;

– в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
– сообщение передается по телефону.

Примечание:

О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также органу управления образованием, прокуратуре по месту происшествия, руководителю учреждения.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе: председатель – руководитель Министерства образования Белгородской области или его заместитель; членов комиссии – директора ОГАПОУ «БПК» или заместитель директора ОГАПОУ «БПК», осуществляющего функции по охране труда.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования, оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

– акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
– планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
– протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда;
– выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
– медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
– выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом.

## 4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения ОГАПОУ «БПК», явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то

администрация ОГАПОУ «БПК» в течение суток обязана сообщить об этом организации, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая необходимо вести с момента наступления смерти.

4.2. Директор ОГАПОУ «БПК» обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективах преподавателей, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

4.3. Сведения обо всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1, Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы и с пояснительной запиской (кратким анализом несчастных случаев) направляются в департамент образования Белгородской области.