Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ «БПК»)

Принято
Педагогическим советом

Протокол № 9
от «29» апреля 2022 г.

Утверждаю
Директор
_____ Е.А. Попова
«29» апреля 2022 г.

Положение
Об организации кураторства в учебных группах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает права, обязанности и ответственность куратора группы в Областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Белгородский педагогический колледж» (далее - ОГАПОУ «БПК», колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституция Российской Федерации, Конституции и Устав Белгородской области, устанавливающие право каждого гражданина на образование и закрепляющие осуществление процессов воспитания и обучения как предмета совместного ведения с Российской Федерацией;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";

- Приказы Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", от 17 декабря 2010 N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";

- Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";

- Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. №ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»;

- Письмо Министерства просвещения РФ от 30 августа 2021г. №АБ-1389/05 «О направлении информации»;

- Устав ОГАПОУ «БПК», утвержденный приказом министерства образования Белгородской области от 12 января 2022 г. № 42.

1.3. Педагогические работники, осуществляющие кураторство в учебных группах во взаимодействии со всеми педагогическими работниками колледжа, решают следующие **задачи**:

-создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности студента путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их законными представителями);

-формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

-формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;

-взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей;

-формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;

-формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков;

-профилактики правонарушений и употребления психотропных средств.

1.4. Куратором назначается работник, занимающий должности преподавательского состава и обладающий высокими моральными убеждениями, чувством ответственности.

По решению директора ОГАПОУ «БПК» кураторство в учебных группах может также осуществляться преподавателями из числа руководителей совмещающих преподавательскую деятельность.

1.5. Кураторство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей. Оно непосредственно вытекает из сущности, целей, задач, содержания и специфики реализации кураторства, как вида педагогической деятельности.

Специфика осуществления кураторства состоит в том, что воспитательные цели и задачи реализуются соответствующим педагогическим работником как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении учебной группы как микросоциума.

1.6. Назначение куратора, закрепление за ним учебной группы (групп) и его освобождение от исполнения возложенных на него обязанностей осуществляется приказом директора ОГАПОУ «БПК».

1.7. Куратор учебной группы осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями колледжа.

1.8. Куратор учебной группы отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим советом колледжа, методическим объединением кураторов колледжа, Советом по профилактике правонарушений (по необходимости).

1.9. Координацию работы и непосредственное руководство кураторов осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в колледже. В случае временного его отсутствия, непосредственное руководство кураторов осуществляет исполняющий обязанности по данной должности, назначенный приказом директора ОГАПОУ «БПК». Общее руководство кураторами осуществляет директор колледжа.

2. Обязанности и права куратора

2.1. Куратор обязан проводить личностно ориентированную деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в учебной группе, а именно обеспечивать:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости (ежедневно проводит мониторинг, на его основе оперативно реагирует на учебные проблемы и затруднения, своевременно информирует родителей (законных представителей) и заведующего отделением;
- контроль текущей и промежуточной успеваемости учащихся учебной группы;
- включенность всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;
- содействие успешной социализации обучающихся путём организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта

социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтёрского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;

- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития в семье;

- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;

- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;

- формирование навыков информационной безопасности;

- содействие формированию у обучающихся с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;

- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;

- защиту прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

2.1.1. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая со студентами учебной группы как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик учебной группы как малой социальной группы;

- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в учебной группе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;

- формирование ценностно-ориентационного единства в учебной группе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;

- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включённости в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;

- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;

- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в учебном коллективе;

- разъяснение обучающимся правил поведения в колледже, их прав и обязанностей;

- на постоянной основе мониторинг страниц студентов в социальных сетях, своевременное информирование заместителя директора по воспитательной работе о подозрительных проявлениях;

- проведение согласно расписанию не реже 1 раза в месяц тематического кураторского часа, в соответствии с утвержденной тематикой;

- обеспечение своевременной подачи заявок на питание обучающихся и осуществление контроля за достоверностью сведений при организации питания.

2.1.2. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учётом особенностей условий деятельности образовательной организации;

- взаимодействие с администрацией колледжа и преподавателями по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и учебной группы в целом;

- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе группы, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

- взаимодействие с преподавателями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;

- взаимодействие с педагогами дополнительного образования по вопросам вовлечения обучающихся группы в систему досуговых и каникулярных мероприятий;

- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией колледжа по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками колледжа (социальным педагогом, педагогом-психологом) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.1.3. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнёрства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования, научных и образовательных организаций;

- участие в организации комплексной поддержки обучающихся из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования, культуры, спорта, профессионального образования.

2.1.4. В рамках реализации обозначенных задач деятельности по кураторству, педагогический работник самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

- групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др.);

- коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, образовательный туризм, слёты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

2.2. Куратор несет персональную ответственность за состояние учебно-воспитательной работы в группе.

2.3. Куратор своевременно и достоверно заполняет данные по учебной группе в информационной системе 1С:КОЛЛЕДЖ. ПРОФ.

2.4. Куратор составляет отчет о своей деятельности (установленного образца) и по завершению учебного года сдает аналитическую справку о результатах деятельности куратора заместителю директора по воспитательной работе.

3. Куратор имеет право:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы с учетом контекстных условий деятельности;

- вносить на рассмотрение администрации колледжа, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся учебной группы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов ОГАПОУ «БПК», в части организации воспитательной деятельности в колледже и осуществлении контроля ее качества и эффективности;

- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;

- использовать (по согласованию с администрацией ОГАПОУ «БПК») инфраструктуру образовательной организации при проведении мероприятий с группой;

- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления колледжа для реализации задач по кураторству;

- приглашать в колледж родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением кураторства;

- давать обязательные распоряжения обучающимся своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

- посещать занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся группы;

- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации ОГАПОУ «БПК», родителей (законных представителей) обучающихся, других педагогических работников;

- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с кураторством.

4. Документация

4.1. В перечень документации куратора в ОГАПОУ «БПК» включается:

- журнал (теоретического обучения) учебной группы, в части касающейся;

- материалы личного дела обучающихся группы;

- учет посещаемости обучающихся группы;

- учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость промежуточной аттестации, при наличии - электронный журнал);

- документация по организации ежедневного питания обучающихся, в том числе своевременность и достоверность их предоставления;

- план воспитательной работы группы (годовой), мониторинг социально-профессиональной активности студентов;

- документация кураторских часов;

- индивидуальные планы работы и сопровождения (социальные паспорта) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории), материалы взаимодействия с родителями (законными представителями);

- ходатайства о назначении стипендии и социальных выплат;

- заполнение данных по учебной группе в информационной системе 1С:КОЛЛЕДЖ. ПРОФ.

5. Оценка эффективности деятельности педагогических работников по кураторству

5.1. Оценка деятельности педагогических работников, осуществляющих кураторство, позволяет определить направления ее совершенствования и поощрить педагогических работников, которые наиболее эффективно его осуществляют.

5.2. Эффективность деятельности педагогических работников, осуществляющих кураторство определяется достигаемыми за определенный период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

5.3. Критерии деятельности позволяют оценить реализацию управленческих функций куратора учебной группы и определяются по следующим показателям:

- наличие в учебной группе системы самоуправления (ведение плана воспитательной работы группы (годовой), мониторинга социально-профессиональной активности студентов);

- наличие системы воспитательной работы (участие в работе методического объединения кураторов учебных групп; методическая работа (методические разработки, пособия); обобщение положительного опыта воспитательной работы; участие в социальных проектах);

- отсутствие или уменьшение количества правонарушений и нарушений общественного порядка обучающимися учебной группы;

- отсутствие или уменьшение количества пропусков занятий учащихся группы без уважительных причин (ведомости посещаемости);

- участие группы в общественной жизни образовательной организации (коллективные достижения группы за отчетный период (конкурсы, фестивали, соревнования различного уровня и т.д.);

- система взаимодействия с родителями;

- отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей на неправомерные действия куратора.

5.4. Критерии оцениваются 1 раз в полугодие (семестр) комиссией, утвержденной директором колледжа, состоящей из представителей структурных подразделений колледжа.

6. Ответственность и регулирование вопросов, связанных с кураторством.

6.1. При регулировании вопросов, связанных с осуществлением педагогическими работниками кураторства в учебных группах, в том числе с выплатой ежемесячного денежного вознаграждения за каждую группу, необходимо учитывать следующее.

6.1.1. Осуществление кураторства в группах не входит в должностные обязанности педагогических работников, которые определены квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

6.1.2. Кураторство является для педагогических работников видом дополнительной работы, которая может выполняться ими только с их письменного согласия и за дополнительную оплату, что предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), в котором указывается ее содержание, срок выполнения и размер оплаты.

6.1.3. Дополнительные выплаты педагогическим работникам за осуществление кураторства, включая выплату, именуемую "ежемесячное денежное вознаграждение", относятся к выплатам компенсационного характера.

6.1.3.1. Доплата за кураторство производится за счет средств федерального (кураторам групп, обучающихся за счет средств бюджета Белгородской области) и регионального бюджетов.

Выплата из федерального бюджета в размере 5000 (пяти) тысяч рублей производится на основании постановления Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 № 1133 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Выплата из регионального бюджета осуществляется на основании постановления Правительства Белгородской области от 07.04.2014 № 138-пп «Об утверждении положения об оплате труда работников образовательных организаций Белгородской области, реализующих программы среднего профессионального образования" в соответствии с установленными критериями согласно приложения № 1 к настоящему Положению.

Выплата кураторам внебюджетных учебных групп, осуществляется из собственных средств колледжа.

В случае установления факта неисполнения или ненадлежащего исполнения педагогическим работником по его вине работы по кураторству выплата из федерального и регионального бюджетов приказом директора колледжа отменяется одновременно. Отмена доплаты за кураторство может производиться и на основании мотивированного представления комиссии по оценке критериев деятельности кураторов.

Приказ о прекращении выплаты за кураторство доводится до сотрудника под роспись не позднее 3-х дней до даты прекращения выплаты за осуществление функции кураторства.

Вновь назначенная доплата педагогическому работнику за кураторство устанавливается приказом директора колледжа. Назначение доплаты за кураторство может производится и на основании ходатайства комиссии по оценке критериев деятельности кураторов.

6.1.4. Регулирование вопросов, связанных с возложением на педагогических работников дополнительных обязанностей по кураторству, осуществляется в том же порядке, который применяется при распределении учебной нагрузки на новый учебный год.

6.1.5. Применительно к порядку, установленному при распределении учебной нагрузки на новый учебный год, дополнительным соглашением в коллективном договоре предусмотрены положения, связанные с осуществлением педагогическими работниками кураторства в группах.

Приложение № 1 к Положению «Об организации кураторства в учебных группах» от «____»_____2022 г.

Гарантированная доплата
педагогическим работникам, выполняющим функции куратора, устанавливается по состоянию на 1 сентября в размере 5000 рублей согласно критериям:

N п/п	Наименование критерия	Размер устанавливаемой выплаты
1.	1. Наполняемость группы (25 чел.). 2. Отсутствие правонарушений и преступлений, совершенных студентами группы. 3. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия классного руководителя (куратора)	5000 руб.
2.	1. Наполняемость группы (25 чел.). 2. Наличие правонарушений и преступлений, совершенных студентами группы, или обоснованных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия классного руководителя (куратора)	4500 руб.
3.	1. Наполняемость группы (25 чел.). 2. Наличие правонарушений и преступлений, совершенных студентами группы, и обоснованных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия классного руководителя (куратора)	4000 руб.
4.	1. Наполняемость группы менее 25 чел. 2. Отсутствие правонарушений и преступлений, совершенных студентами группы. 3. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия классного руководителя (куратора)	4500 руб.
5.	1. Наполняемость группы менее 25 чел. 2. Наличие правонарушений и преступлений, совершенных студентами группы, или обоснованных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия классного руководителя (куратора)	4000 руб.
6.	1. Наполняемость группы менее 25 чел. 2. Наличие правонарушений и преступлений, совершенных студентами группы, и обоснованных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия классного руководителя (куратора)	3500 руб.