Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ «БПК»)

ПРИНЯТО

педагогическим советом
Протокол № 1
от 29 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Е.А. Попова
Приказ № 7-од
от 01 сентября 2025г.

Положение
о методическом совете колледжа

1. Общие положения

1.1. Положение составлено в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы колледжа. Совет является коллективным общественным органом по вопросам организации методической работы в колледже.

2. Задачи и основные направления деятельности методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

– координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы колледжа, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

– разработка основных направлений методической работы колледжа;

– формирование цели и задач методической службы колледжа;

– обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;

– организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в колледже, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

– организация консультирования сотрудников колледжа по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально технического обеспечения;

– разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников колледжа;

– участие в подготовке к аттестации сотрудников колледжа;

– проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;

– профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

– выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих преподавателей;

– организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

– внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем;

– разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

2.2. Основные направления деятельности методического совета:

– анализ результатов образовательной деятельности по дисциплинам и профессиональным модулям;

– участие в разработке учебных планов, внесение изменений в ОПОП по специальностям;

– рассмотрение и оценка рабочих программ по изучаемым дисциплинам и профессиональным модулям;

– обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов, разработанных преподавателями;

– подготовка и обсуждение докладов по вопросам методик и технологий преподавания учебных предметов, повышения квалификации преподавателей;

– обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;

– обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

– рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся, в т.ч. инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, (далее – обучающихся);

– разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;

– совершенствование учебно-лабораторной базы колледжа;

– выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;

– разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, конференций.

3. Организация работы методического совета

3.1. В состав совета входят председатели ПЦК, руководители других структурных подразделений методической службы, опытные учителя, директор и заместители директора. Состав совета утверждается приказом директора колледжа.

3.2. Руководит советом зам. директора по учебно-методической работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

3.3. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического Совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором колледжа и утверждается на заседании педагогического совета.

3.4. Периодичность заседаний совета – 2 раза в семестр. О времени и месте проведения заседания секретарь методического совета обязан поставить в известность членов совета.

3.5. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарём. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4. Права методического совета

Методический совет имеет право:

4.1. Готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификационной категории.

4.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в колледже.

4.3. Ставить вопрос о публикации материалов актуального педагогического опыта.

4.4. Ставить вопрос перед администрацией колледжа о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности.

5. Контроль за деятельностью методического совета

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету колледжа. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором колледжа в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.