Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ «БПК»)

ПРИНЯТО

педагогическим советом
Протокол № 1
от 31 августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Е.А. Попова
Приказ № 8-од
от 01 сентября 2026г.

Положение
об обобщении и создании банка актуального педагогического опыта

1. Общие положения

1.1. Положение составлено на основе рекомендаций ОГАОУ ДПО БелИРО «Структура целостного описания актуального педагогического опыта» и определяет порядок создания банка актуального педагогического опыта в колледже.

Целями обобщения опыта являются:

- обобщение, раскрытие, анализ передового педагогического опыта педагогов, использующих современные педагогические технологии, в целях распространения его среди педагогического коллектива;
- раскрытие творческого потенциала личности педагога, его способностей и педагогических позиций;
- возможность творческого применения данного опыта другими педагогическими работниками.

1.2. В колледже формируется банк данных актуального педагогического опыта.

1.3. Цель создания банка данных актуального педагогического опыта – информационно – методическое обеспечение инновационных процессов в образовательном процессе колледжа.

1.4. Автором актуального педагогического опыта могут выступать:

- руководитель (заместитель) образовательного учреждения;
- педагогические работники;
- объединения педагогических работников (творческие группы, ЦМК).

2. Критерии актуального педагогического опыта

2.1. Актуальность, то есть соответствие потребностям колледжа, тенденциям общественного развития, региональной и федеральной образовательной политике.

2.2. Новизна:

- в комбинации элементов известных методик;

– в рационализации, усовершенствовании отдельных сторон педагогического труда;

– в преобразовании образовательной системы: разработка новых средств и правил их применения, постановка и решение новых педагогических задач.

2.1. Высокая результативность:

– в уровне обученности студентов;

– в личностном развитии студентов;

– в совершенствовании методической работы и управленческой деятельности.

2.2. Оптимальность, то есть достижение более высоких результатов при экономной затрате сил и времени.

2.3. Стабильность:

– подтверждение эффективности опыта при некотором изменении условий;

– достижение устойчивых положительных результатов на протяжении трех лет.

2.4. Научность, то есть соответствие основополагающим положениям педагогики, психологии, методики.

2.5. Возможность использования опыта в массовой практике; возможность творческого применения опыта.

3. Порядок внесения актуального педагогического опыта в банк данных колледжа

3.1. Для изучения и обобщения (с последующим внесением в банк данных колледжа) актуальный педагогический опыт может быть рекомендован:

– руководителем;

– методическим советом;

– цикловой методической комиссией.

3.2. Для внесения актуального педагогического опыта в банк данных колледжа необходимо представить на бумажных и электронных носителях следующие материалы:

– описание опыта (приложение №1);

– приложения (приложение №2);

– рецензию на материалы опыта (приложение №3);

– материалы представляются по форме (приложение №4);

– требования к оформлению документов (приложение №5).

3.3. Примерный список авторских практических разработок «Из опыта»:

1. Авторская программа углубленного или элективного учебного курса, воспитательная программа;

2. Пакет индивидуальных программ для одаренных детей;

3. Коррекционные программы для детей, испытывающих учебные затруднения;

4. Авторское учебно-методическое пособие (в том числе электронное);

5. Авторская рабочая тетрадь по предмету;

6. Годовое развернутое поурочное тематическое планирование с приложением разработок наиболее интересных уроков;

7. Серия авторских открытых уроков, открытых занятий или воспитательных мероприятий по разделу программы или большой теме;

8. Тематические подборки деловых игр, лабораторно-практических работ, практикумов, творческих мастерских;

9. Дидактический альбом;

10. Серия видеоуроков;

11. Тематическая серия авторских интерактивных плакатов.

4. Методика организации изучения, обобщения, распространения опыта работы педагогического работника

4.1. Работа по изучению, обобщению и распространению актуального педагогического опыта осуществляется на основе перспективных планов предметно-цикловых комиссий и анализа опыта работы конкретного педагогического работника;

4.2. Мероприятия по изучению, обобщению опыта работы могут включать:

– Проведение анализа успеваемости и качества знаний студентов за определенный интервал времени.

– Изучение документации: календарно-тематических и поурочных планов, письменных и контрольных работ, материалов по контролю знаний студентов, протоколов заседаний предметно-цикловой комиссии по анализу посещенных занятий.

– Посещение занятий членами по плану (ознакомление с системой занятий).

– Сбор и систематизация накопленного материала и представление на заседании предметно-цикловой комиссии.

– Подведение итогов обобщения на педагогическом совете.

5. Изучение, обобщение и распространение опыта работы может осуществляться по следующим направлениям

5.1. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта преподавателя по определенной теме или направлению работы.

5.2. Изучение, обобщение и распространение опыта работы методиста по практике.

5.3. Изучение, обобщение и распространение опыта работы куратора.

5.4. Изучение, обобщение и распространение опыта работы цикловой комиссии.

5.5. Изучение, обобщение и распространение опыта работы руководителя, заместителя.

Приложение 1

ПАМЯТКА
описания актуального педагогического опыта

Структура целостного описания опыта работы

Тема опыта должна отражать главное направление и содержание работы и соответствовать следующим требованиям:

- наличие актуальности проблемы;
- конкретность формулировки;
- отражение связи «результат-средство» («средство-результат»), «результат–процесс» в формулировке темы;
- корректное использование педагогических и методических терминов.

Информация об опыте

1. Условия возникновения, становления опыта (необходимые сведения о микрорайоне, социальной среде, группе, данные предварительной диагностики по теме проблемы).
2. Актуальность опыта (анализ соответствия целей и задач опыта социальному заказу общества; выявление противоречий и затруднений, которые встречаются в массовой практике и успешно решаются в опыте).
3. Ведущая педагогическая идея опыта – центральная, основная мысль, вытекающая из опыта, соответствующая выявленной теме.
4. Длительность работы над опытом не менее 3-х лет (с момента обнаружения противоречия между желаемым состоянием и действительным до момента выявления результативности опыта.)
5. Диапазон опыта (отдельная педагогическая ситуация, урок, система уроков, система внеклассной работы, единая система «урок – внеклассная работа», лекционно-семинарская система).
6. Теоретическая база опыта (здесь необходимо четко указать, что конкретно на основе той или иной научной идеи разрабатывается автором опыта).
7. Новизна опыта.

Технология опыта

Описание технологии осуществляется в следующей последовательности:

1. Определение цели (под целью педагогической деятельности понимается мысленное представление конечного результата).
2. Постановка задач, способствующих достижению данной цели.
3. Описание содержания образования и средств достижения цели (методов и приемов, форм организации работы).
4. Алгоритм осуществления педагогических действий с описанием особенностей технологии автора опыта.

Результативность

Диагностические данные результативности опыта берутся за последние 3 года по одной и той же диагностической методике в сравнении предыдущего состояния данной группы студентов (что было) и настоящего (как стало). Если по стандарту овладение знаниями по дисциплине предусмотрено в более короткие сроки, то берутся данные разных групп за 3 года.

Результативность опыта исследуется строго по заявленной теме.

Примечание. При раскрытии технологии опыта ссылки на приложения обязательны.

Приложение 2

Перечень возможных материалов приложения к целостному описанию опыта работы

(содержание приложений строго зависит от темы опыта и соответствует ссылкам в его описании)

1. Авторские программы, модифицированные программы, проекты.
2. Тематическое планирование.
3. Разработка конкретного урока.
4. Разработка серии уроков.
5. Разработка темы учебной дисциплины.
6. Разработка частной (авторской) методики преподавания предмета.
7. Разработка новых форм, методов или средств обучения и воспитания.
8. Разработки, связанные с изменением материально-технических условий преподавания предмета.
9. Учебник: содержит систематическое изложение учебной дисциплины (ее раздела, части), соответствующее учебной программе.
10. Учебное пособие: частично или полностью дополняет, или заменяет учебник;
11. допускает отход от программы для того, чтобы дать возможность учащимся углубить свои знания какой-либо темы или проблемы.
12. Практикум: сборник практических заданий и упражнений, способствующих усвоению, закреплению, проверке знаний.
13. Методическое пособие: содержит конкретные материалы по методике преподавания учебной дисциплины (ее раздела, темы, урока) или проведения внеклассного мероприятия, по современным технологиям обучения; планирование материала по курсу (примерная и рабочая программа, рабочий учебный план), контрольно-оценочные средства по дисциплине и профессиональному модулю, положения по вопросам учебно-воспитательной работы (на основе нормативных актов).
14. Учебно-методическое пособие: содержит комплекс четко сформулированных рекомендаций, указаний по выполнению курсовых и дипломных проектов, лабораторных и практических занятий, решению вопросов практики, по подготовке к ИГА, практические задания с примерами их выполнения.
15. Видеоматериалы.
16. Компьютерное обеспечение занятий.
17. Сценарии вечеров, праздников.
18. Тексты лекций, выступлений, докладов.
19. Данные об успеваемости студентов.
20. Данные о выпускниках и бывших студентах (успехи, имеющие отношение к системе работы учителя).

Приложение 3

Примерное содержание рецензии на материалы целостного описания актуального педагогического опыта

1. В названии рецензии указывается тема опыта, автор (группа авторов), кем обобщен и кем представлен материал актуального педагогического опыта.
2. Обоснование актуальности опыта и его значение для совершенствования учебно-воспитательного процесса (управленческой деятельности, методической работы).
3. Научные и методические основы опыта. Какие научные теории, положения, методические разработки используются автором.
4. Новизна опыта: новое содержание, методы, формы, средства. Уровень новизны: новаторский, творческий, репродуктивный.
5. Оценка качества обобщения опыта, фактических материалов к нему (положительное, недостатки), соответствия критериям актуального педагогического опыта.
6. Наличие и целесообразность приложений.
7. Условия функционирования опыта (в учебном заведении, какого типа можно использовать данный опыт, преподаваемые дисциплины, группы, особенности студентов, материальная база, уровень профессиональной подготовки педагога, его видение актуальных проблем образования).
8. Перспективы применения актуального опыта в практике. (Описать систему мер по распространению педагогического опыта, проанализировать получаемые результаты последователями опыта, возможные ошибки, прийти к заключению, существует ли необходимость целенаправленного внедрения опыта, разработки для этих целей методических рекомендаций, проведения работы по повышению квалификации).
9. Сведения о последователях опыта; их отзывы и замечания (конкретные адреса, Ф.И.О., название ОУ).
10. Вывод о целесообразности внесения рецензируемого опыта в областную базу данных актуального педагогического опыта.

Приложение 4

Правила и образцы оформления материалов обобщения актуального педагогического опыта в форме целостного описания опыта

Оформление титульного листа

Первая страница печатного варианта обобщения актуального педагогического опыта – титульный лист. Нумерация целостного описания опыта начинается с титульного листа, но цифра «1» на титульном листе не ставится. Вверху по центру размещается название образовательного учреждения по печати. По центру титульного листа печатается тема опыта. В правом нижнем углу указывается фамилия, имя, отчество автора опыта, его должность, место работы. Внизу по центру страницы размещается дата.

Оформление страницы с указанием содержания опыта

Вторая страница печатного варианта обобщения актуального педагогического опыта – содержание. Со второй страницы в нижнем колонтитуле, в правом углу с цифры «2» начинается нумерация целостного описания опыта. Также со второй страницы и в остальных последующих в верхнем колонтитуле по центру размещается фамилия, имя, отчество автора опыта. В содержании печатаются названия всех основных разделов опыта с указанием страниц начала раздела.

Далее с третьей страницы начинается описание опыта по памятке, указанной в приложении 1 к Положению об обобщении и создания банка данных актуального педагогического опыта.

Оформление библиографического списка

Для построения библиографического списка используется алфавитный способ группировки используемых источников, который характеризуется тем, что фамилии авторов и заглавия (если автор не указан) размещены по алфавиту. Правила последовательности постановки знаков препинания, расстановки фамилии авторов, названия книги, издательства, год издания.

Оформление приложения к описанию опыта

Объем и содержание приложений к целостному описанию опыта зависит от темы. В приложении должны быть представлены те материалы, которые имеют отношение к представленному целостному описанию опыта и на эти приложения в тексте описания имеются ссылки в качестве примеров. Каждая разработка должна иметь список литературы и сопровождаться пояснением педагога.

Страница с указанием разделов приложения нумеруется в тексте описания опыта последней. Страницы приложений нумеруются отдельно. В правом верхнем углу на каждом листе приложения должно быть отмечено, к какому из разделов приложения этот лист: «Приложение №2» или «Приложение №5».

Приложение 5

Требования к электронным носителям

– Необходимо подписать все дискеты полным именем автора, должности, указать название образовательного учреждения по Уставу

– Всю документацию представлять в формате **rtf.** для удобства чтения информации при загрузке дискеты в другой компьютер.

– Фотографии, имеющиеся в документации, необходимо представлять в формате **jpeg**.

– Не представлять документацию в архивируемом виде.

– Для текстовых файлов необходимо использовать шрифт Times New Roman,14 размер, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее, нижнее – 2см, левое – 3см, правое – 1,5см.

Требования к бумажным носителям

– Все бумажные документы предоставляются в папке с вшитыми файлами в одном экземпляре

– В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

– Все страницы должны быть пронумерованы, в колонтитуле на каждой странице должны быть указаны категория участника, фамилия, имя и отчество автора.

– Объем целостного описания опыта должен составлять не более 15 страниц, объем приложения не более 20.